



ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

IDENTIFICACIÓ DE LA SESSIÓ

Núm.: 46 /2019

Caràcter: ordinària

Data: 18 de desembre de 2019

Horari: de les 11 a les 11.20 hores

Lloc: Casa consistorial (despatx del batle)

ASSISTENTS:

- Sr. Eric Jareño Cifuentes, batle
- Sra. Noemí Getino Pérez
- Sr. Guillermo Roig Mascarò
- Sra. Maria Francisca Lascolas Rosselló
- Sra. Catalina Munar Miquel, interventora
- i Marc Rigo Manresa, secretari.

ABSENTS:

- Sr. Alexandro Gaffar

ASSISTENTS NO MEMBRES:

- Sra. Maria del Pilar Bonet Escalera
- Sr. Simó Adrover Llompart
- Sr. Ginés Sáez González
- Sr. Eloy Crusat Horrach
- Sr. José M. Pastor Cantallops

APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR

La sessió comença amb l'examen del esborrany de l'acta de la sessió anterior, realitzada el passat dia 11 de desembre de 2019, i atès que no s'hi fa cap objecció, se sotmet a votació i s'aprova per assentiment.

CREAR UNA BORSA EXTRAORDINÀRIA DE TREBALLADOR/A FAMILIAR

Atès que per aquest Ajuntament, es va aprovar la convocatòria de les proves selectives per crear, mitjançant concurs, d'una borsa extraordinària de treballador/a familiar per cobrir les necessitats que es produeixin a la corporació mitjançant contractacions laborals temporals (BOIB Núm. 68, de 21 de maig de 2019), la part dispositiva del qual és el següent:

Una vegada desenvolupat el procés selectiu i vista la proposta definitiva del Tribunal Qualificador amb data 15 de novembre de 2019, se sotmet el fons de l'assumpte a votació i per unanimitat s'adopta el següent acord:

Primer. Crear una borsa extraordinària de treballador/a familiar per cobrir les necessitats que es produeixin a la corporació mitjançant contractacions laborals temporals, que queda conformada pels aspirants que s'indiquen en l'ordre de prelación següent:

<u>ASPIRANT</u>	<u>PUNTUACIÓ</u>
Teodora T.	T.12,500



María Jesús C.R.	6,980
María L.S.	5,589
Marina M.M.	3,815
Margalida L..	3,600
María Esther P.	3,291

Segon. Publicar el present Acord en el Tauler d'Anuncis de l'Ajuntament i a la seva pàgina web.

CREAR UNA BORSA DE TREBALL D'ARXIVER/A

Atès que per aquest Ajuntament, es va aprovar la convocatòria de les proves selectives per crear, mitjançant oposició, d'una borsa de treball d'arxiver/a de l'escala d'administració especial, subescala tècnic mitjà, especialitat arxiver/a, grup A, subgrup A2, per a posteriors nomenaments com a personal funcionari interí (BOIB Núm. 63, de 9 de maig de 2019), la part dispositiva del qual és el següent:

Una vegada desenvolupat el procés selectiu i vista la proposta definitiva del Tribunal Qualificador amb data 26 de novembre de 2019, se sotmet el fons de l'assumpte a votació i per unanimitat s'adopta el següent acord:

Primer. Crear una borsa de treball d'arxiver/a de l'escala d'administració especial, subescala tècnic mitjà, especialitat arxiver/a, grup A, subgrup A2, per a posteriors nomenaments com a personal funcionari interí de l'Ajuntament de Llucmajor, que queda conformada pels aspirants que s'indiquen en l'ordre de prelación següent:

<u>ASPIRANT</u>	<u>PUNTUACIÓ</u>
María Magdalena Ni.	32,111
Martín Rotger L.	27,889
Maria del Carme P.	27,500

Segon. Publicar el present Acord en el Tauler d'Anuncis de l'Ajuntament i a la seva pàgina web.

APROVAR EL PROGRAMA DE SUPORT DE LA GESTIÓ DE SERVEIS SOCIALS

ANTECEDENTS DE FET

El 28 de febrer de 2013 es va aprovar el Decret 10/2013, de 28 de febrer, pel qual es fixen els principis generals del registre unificat de serveis socials de les illes balears i dels procediments per a l'autorització i l'acreditació de serveis socials, i es regulen la secció suprainsular del registre i els procediments per autoritzar i acreditar serveis socials d'àmbit suprainsular. Aquest reial decret, porta causa de la Llei 4/2009, d'11 de juny, de serveis socials de les Illes Balears, ja que el seu article 84 crea el Registre Unificat de Serveis Socials per a totes les administracions públiques de les Illes Balears competents en la matèria, i en què han de constar fidelment totes les dades i els actes administratius reguladors de les activitats de les entitats i dels serveis socials.



Així doncs, es tracta d'un plantejament basat en d'interès general, que pretén assegurar el benestar social.

Bàsicament, aquest Registre Unificat constitueix un instrument de coneixement, planificació, ordenació, control i publicitat dels serveis socials existents en la comunitat autònoma de les Illes Balears. Així, hi han de constar, entre altres dades, les dades relatives als serveis que formen part de la xarxa de serveis socials, així com les administracions públiques i les entitats d'iniciativa privada de serveis socials que són titulars d'aquests serveis.

A més a més, cal dir que la inscripció en el Registre es configura com una obligació prèvia per poder actuar i intervenir en el camp dels serveis socials a les Illes Balears, juntament amb l'obtenció i el manteniment de la declaració responsable i de les autoritzacions administratives, en els supòsits prevists, que fixa la Llei 4/2009, d'11 de juny, amb la finalitat de garantir el compliment d'uns requisits i d'uns estàndards mínims de qualitat.

D'altra banda, dia 18 de novembre de 2016 es aprova el Decret 66/2016, de 18 de novembre, pel qual s'aprova la Cartera bàsica de serveis socials de les Illes Balears 2017-2020 i s'estableixen principis generals per a les carteres insulars i locals, on es regulen les carteres de serveis socials, que es configuren com l'instrument que determina el conjunt de prestacions del sistema públic de serveis socials, incloent-hi totes les prestacions tècniques, econòmiques i tecnològiques i que cada administració competent ha de redactar la seva cartera de serveis socials en el marc de la distribució de competències vigent, que s'han de coordinar en el marc de la Conferència Sectorial. Així doncs, l'objecte de la Cartera bàsica de serveis socials és recollir totes les prestacions que presta o finança la Comunitat Autònoma de les Illes Balears. Aquestes prestacions poden ser garantides o no, classificació d'especial transcendència, atès que el caràcter garantit d'una prestació o un servei l'eleva a la categoria de dret subjectiu per part de la ciutadania.

Bàsicament, el sistema públic de serveis socials s'organitza en forma de xarxa per treballar en coordinació, en col·laboració i amb el diàleg entre tots els actors que intervenen en el procés d'atenció a les persones, i s'estructura en serveis socials comunitaris i en serveis socials especialitzats.

Aquesta Cartera ha de definir cada tipus de prestació, la població a la qual va destinada, l'establiment o l'equip professional que l'ha de gestionar, els perfils i les ràtios del personal professional de l'equip i els estàndards de qualitat. En tots els casos, ha de garantir l'accés a les prestacions amb el suport de l'Administració, tenint en compte criteris de progressivitat en la renda i les necessitats de les persones usuàries.

Paral·lelament a la Cartera bàsica de serveis socials aprovada pel Govern de les Illes Balears, d'acord amb l'article 27 de la Llei 4/2009, els consells insulars, en el marc de les seves competències estatutàries atribuïdes per l'article 70 de l'Estatut d'autonomia, han d'establir les seves carteres de serveis socials, el contingut de les quals ha de ser complementari i addicional al de la Cartera bàsica. Així mateix, les entitats locals també poden establir les seves carteres de forma complementària i addicional a la Cartera bàsica i a la cartera insular que correspongui. Aquestes carteres locals hauran de respectar els principis generals que s'estableixen en la disposició final primera del Decret 66/2016, de 18 de novembre,.



Aquestes noves funcions, han provocat un volum de feina ingent al departament de Serveis Socials, la qual cosa requereix el reforç amb personal que permeti que no es produeixi una acumulació de tasques pendents. Existeixen a més al departament treballs endarrerits fruit de la càrrega de feina que suporta un nombre de personal que es clarament insuficient per dur a terme la quantitat de treball que es genera des del departament de Serveis socials. Aquesta nova normativa s'ha vist agreujada amb la implantació de la nova plataforma de gestió dels expedients íntegrament electrònic. Aquestes eines necessàries i que permetran més endavant una millora en el control i en l'eficiència en la tramitació d'expedients suposen a dia d'avui un increment de feina durant el temps d'implantació i de posada en funcionament.

Finalment, amb data 17 de desembre de 2019 el Regidor de Serveis socials ha elaborat la memòria del Projecte de suport a la gestió de Serveis Socials: creació del registre unificat de serveis socials i redacció de la cartera de serveis socials

FONAMENTS DE DRET

- I. L'article 10.1.c) del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, amb el qual s'aprova el text refós de l'Estatut Bàsic de l'empleat Públic, preveu la possibilitat de, per raons d'urgència i necessitat, nomenar personal funcionari interí per a l'execució de programes de caràcter temporal, que no podran tenir una durada superior a tres anys.
- II. Per la seva banda, l'article 15.2, apartat d) de la Llei 3/2007, de 22 de març, de funció pública de la comunitat autònoma de les Illes Balears, preveu també la possibilitat de nomenar personal funcionari interí, entre d'altres, per desenvolupar programes temporals que responen a necessitats no permanents de l'Administració.

En conseqüència, se sotmet el fons de l'assumpte a votació i per unanimitat s'adopta el següent acord:

Primer.- Aprovar, el programa de suport de la gestió de serveis socials: creació del registre unificat de serveis socials i redacció de la cartera de serveis socials.

Segon.- El termini d'execució d'aquest projecte és fins dia 31 de desembre de 2020, prorrogable segons el previst a la Llei, per considerar que les mancances i les necessitats a atendre són conjunturals, és a dir, que no responen a una necessitat permanent i estructural ja que només es necessari per poder reorganitzar tota la gestió econòmica financera de l'Ajuntament.

Tercer.- El Projecte de suport a la gestió econòmica financera de l'Ajuntament de Llucmajor s'aprova en els termes i condicions que figuren a la memòria del Programa de suport a la gestió econòmica financera de data 17 de desembre de 2019 (Annex I).

PRORROGAR EL PROGRAMA TEMPORAL DE REORDENACIÓ, ORGANITZACIÓ I IMPULS DEL SERVEI D'ESPORTS

ANTECEDENTS DE FET

Amb data 24 d'agost de 2016 la junta de govern va aprovar el "Programa de reordenació, organització o impuls del servei d'esports" amb el propòsit de modernitzar el servei d'esports, i implantar nous procediments en la gestió dels equipaments esportius, en particular en l'aprofitament de les pròpies instal·lacions per part de la població, i proposar o definir canvis en la gestió de les instal·lacions des d'un punt de vista del seu manteniment i conservació. No obstant, a aquest programa no s'hi va incorporar personal fins dia 9 de gener de 2017 ja que abans es va du a terme un procediment selectiu per nomenar, com a



personal funcionari interí per a l'execució d'un programa temporal, a un tècnic d'administració especial del Grup A, subgrup A1.

Encara que s'ha avançat en els objectius assumits en la proposta de creació del projecte, segueix pendent el compliment dels següents objectius «base» d'aquest programa:

Analitzar l'estat actual de les instal·lacions esportives i, en particular, la seva adequació a la normativa vigent (requisits tècnics per al tipus d'esport al que s'adrecen, salubritat, seguretat, eficiència energètica, etc.)

Plantejar propostes de modernització de la planta d'instal·lacions esportives del municipi de Lluçmajor.

Modernització en la gestió de la disponibilitat dels equipaments esportius.

Creació d'un catàleg exhaustiu de les instal·lacions esportives del municipi, amb les seves característiques, capacitat d'aprofitament, aforament, mancances, etc.

Creació d'un sistema de repartiment de la disponibilitat dels equipaments en la relació a les necessitats esportives dels clubs.

Avaluació de la suficiència i/o necessitats d'equipaments esportius en relació a la demanda.

Avaluació dels costos de manteniment de les instal·lacions i creació d'un Pla d'eficiència energètica.

Anàlisi de la situació actual i propostes de modernització i millora de la planificació d'esdeveniments esportius i de l'activitat esportiva promoguda per l'Ajuntament.

Control i supervisió dels serveis externalitats (cantines, neteja, subministraments, etc.)

Es per tot això que, amb data 17 de desembre de 2019, el regidor d'esports sol·licita la prorroga excepcional de l'esmentat projecte per a un quart any més.

FONAMENTS DE DRET

.L'article 10.1.c) del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, amb el qual s'aprova el text refós de l'Estatut Bàsic de l'empleat Públic, preveu la possibilitat de, per raons d'urgència i necessitat, nomenar personal funcionari interí per a l'execució de programes de caràcter temporal, que no podran tenir una durada superior a tres anys, ampliable fins a dotze mesos més per les lleis de funció pública que es dictin en desenvolupament del mateix Estatut.

.En aquest sentit la Llei 3/2007, de 27 de març, de la funció pública de la comunitat autònoma de les Illes Balears, en el seu article 16.1.d), estableix que, excepcionalment, quan la naturalesa del programa ho requereixi, es podrà ampliar el programa fins a 1 any més.

En conseqüència, i a la vista dels antecedents i fonaments que precedeixen, se sotmet el fons de l'assumpte a votació i amb 2 vots (PP) i 2 abstencions (CS i ASI), per majoria s'adopta el següent acord:

Primer.- Prorrogar, per un any més, el projecte "Programa de reordenació, organització o impuls del servei d'esports" amb el propòsit de continuar desenvolupant els



objectius d'aquest programa per avançar en la implantació de nous procediments en la gestió d'equipaments esportius.

Segon.- El termini d'execució d'aquest projecte es prorroga fins dia 31 de desembre de 2020.

APROVAR EL PROJECTE D'EXECUCIÓ «MILLORA DE FONTS MUNICIPALS DEL T.M. DE LLUCMAJOR».

Vist el projecte tècnic de les obres referenciades, redactat i signat per l'Enginyer Tècnic Industrial Municipal; en virtut de les competències atribuïdes per l'article 21.1.o) de la Llei 7/85, de Bases de Règim Local i la Resolució de Batlia de delegació d'atribucions en favor de la Junta de Govern Local, de 27.06.2019.

En conseqüència se sotmet el fons de l'assumpte a votació i per unanimitat s'adopta el següent acord:

Primer.- Aprovar el projecte d'execució de l'obra de «Millora de fonts municipals del T.M de Llucmajor» redactat per l'Enginyer Tècnic Industrial Municipal, Mateu Ginard Puigserver, amb un pressupost d'execució de 119.364,41 €.

ASSESSORAMENT AL BATLE EN ASSUMPTE DE LA SEVA COMPETÈNCIA

El Sr. Ginés Sáez que va demanar que se li contestàs per escrit la qüestió relativa a la contractació externa del servei de manteniment informàtic.

PRECS I PREGUNTES

Ja en el torn de precs i preguntes el Sr. Ginés Sáez demana que se li contesti per escrit la qüestió relativa a la contractació externa del servei de manteniment informàtic.

Un cop acabats els assumptes a tractar, el president aixeca la sessió, de la qual, com a secretari, estenc aquesta acta.

El batle

El secretari