

## **ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL**

### **IDENTIFICACIÓ DE LA SESSIÓ:**

Núm. 04/2016

Caràcter: ordinària

Data: 24 de febrer de 2016

Horari: d'11.30 a 12.50 hores

Lloc: Casa consistorial (despatx del batle)

### **ASSISTENTS:**

- Sr. Jaume Tomàs Oliver. Batle
- Sr. Bernadí Vives Cardona
- Sr. Gregori Estarellas Mas
- Sr. Jaume J. Oliver Vallés
- Sra. Adelina Gutiérrez Bonet
- Sr. Miquel Àngel Serra Teruel
- Sra. Lucia Escribano Alés
- i Marc Rigo Manresa, secretari

### **APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR**

La sessió comença amb l'examen del esborrany de l'acta de la sessió anterior, del passat dia 10 de febrer, i atès que no es fa cap objecció, se sotmet a votació i s'aprova per unanimitat.

### **BASES PER A LA CREACIÓ D'UN BORSÍ D'AUXILIAR ADMINISTRATIU**

A continuació es veu l'expedient 000047/2016 de RRHH relatiu a les bases per a la creació d'una borsa en la categoria d'auxiliar administratiu d'Administració General, Grup C, Subgrup C2, per a la substitució de vacants temporals.

Atenent a absències imprevistes, degudes a situacions d'incapacitat per contingència comuna, excedències, vacances, etc., es fa necessari convocar una borsa per cobrir, en la categoria d'auxiliar administratiu, les diverses situacions que es produeixen en la plantilla al llarg de l'any.

En virtut de les competències de l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases del règim local, que aquesta Batlia ha delegat en la Junta de Govern Local, mitjançant Decret de Batlia de data 16 de juliol de 2015, el qual va esser publicar al BOIB núm. 111 de 23 de juliol de 2015.

Per tot el que s'ha exposat, i després de la tramitació i negociació preceptiva i atès que no hi ha cap objecció, se sotmet l'assumpte a votació i per unanimitat s'adopta el següent acord:

**Únic.** Aprovar les següents bases per a la creació d'una borsa en la categoria d'auxiliar administratiu d'Administració General, Grup C, Subgrup C2, en els termes que es redacten al expedient.

## **MODIFICACIÓ DEL PROTOCOL DELS SUPÒSITS D'INCAPACITAT TEMPORAL**

Seguidament es veu l'expedient 000050/2016 de RRHH sobre l'acord adoptat per la mesa d'empleats públics pel qual es modifica l'annex del protocol dels supòsits d'incapacitat temporal (ITS), regulació i protocol d'actuació.

Ateses les negociacions realitzades entre l'Ajuntament i les diferents representacions sindicals incloses en la Mesa General d'Empleats Públics de l'Ajuntament de Lluçmajor, que han donat com a resultat l'acord de dia 15 de febrer de 2016, pel qual es modifica l'annex I del Protocol per als supòsits d'incapacitat temporal; regulació i protocol d'actuació.

Vist l'informe favorable emès per la TAE de Recursos Humans el dia 19 de febrer, i

En virtut de les competències de l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases del règim local, que aquesta Batlia ha delegat en la Junta de Govern Local, mitjançant Decret de Batlia de data 16 de juliol de 2015, el qual va esser publicar en el BOIB núm. 111 de 23 de juliol de 2015.

Per tot el que s'ha exposat i atès que no hi ha intervencions, per unanimitat s'adopta el següent l'acord:

**Únic.** Aprovar la modificació de l'annex I del Protocol d'incapacitat temporal, accidents de treball i absències que no donin lloc a incapacitat temporal, pel que fa a la regulació i la justificació de les absències de treball per causa de malaltia o accident que no donin lloc a una situació d'incapacitat temporal en els termes i les condicions que apareixen al expedient.

## **REQUERIMENT PREVI A UNA ADJUDICACIÓ PER CONTRACTAR UNA OBRA**

Tot seguit es veu l'expedient de contractació núm. 018/2015 de procediment obert relatiu a l'obra de línia de MT, CT, dipòsit i canonada d'abastiment per a s'Estanyol, Son Reinés i Son Bieló i atès que no hi ha intervencions per unanimitat s'adopta el següent acord:

**Primer.** Requerir l'empresa ACSA OBRES E INFRAESTRUCTURES, SAU, amb CIF A08112716, perquè en el termini de DEU DIES hàbils, comptats des de l'endemà de la recepció d'aquest requeriment haurà d'acreditar que compleix les condicions de capacitat, representació i solvència o classificació que s'exigeixen en el plec de clàusules administratives. Entre la documentació també haurà d'aportar el document que acrediti haver constituït a Tresoreria Municipal, en la forma reglamentària, la garantia definitiva per la quantitat de 45.845'51 €, així com la següent documentació justificativa d'estar al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social:

- Certificació administrativa positiva d'obligacions tributàries.
- Certificació administrativa positiva de no tenir deutes tributaris amb aquest Ajuntament.
- Alta referida a l'exercici corrent o darrer rebut de l'IAE, completat amb una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula de l'impost esmentat.
- Certificació administrativa positiva d'obligacions amb la Seguretat Social.

**Segon.** Informar l'empresa ACSA OBRES E INFRAESTRUCTURES, SAU en el sentit que, un cop transcorregut aquest termini sense que s'hagi formalitzat aquest

requeriment, s'entendrà que ha retirat la seva oferta i es procedirà a obtenir la documentació esmentada del licitador classificat en el lloc següent.

### **CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE PREVENCIÓ DE RISCS LABORALS**

Seguidament es veu l'expedient de contractació núm. 02/2016 de serveis de prevenció de riscos laborals, de procediment negociat sense publicitat i un cop examinat i al no haver cap objecció es sotmet a votació i s'adopta per unanimitat el següent acord:

**Primer.** Aprovar el plec de clàusules econòmiques administratives per a la contractació, per procediment negociat sense publicitat, del Servei de prevenció de riscos laborals.

**Segon.** Aprovar l'expedient de contractació i disposar l'obertura del procediment d'adjudicació, convocant procediment negociat sense publicitat per contractar el Servei de prevenció de riscos laborals, d'acord amb al plec de clàusules econòmiques administratives i tècniques que s'aproven en aquesta resolució, que es consideren part integrant d'aquest contracte.

**Tercer.** Formular la invitació per participar en la licitació a les següents empreses: PREVENCIÓN DE MÚTUA BALEAR, PREVIS, S.L.U., MGBO BY WESTFIELD, S.L. i SERVICIO BALEAR DE PREVENCIÓN, S.L. capacitades per a la realització d'aquest servei.

### **ACCEPTACIÓ DE LA DONACIÓ D'UNA PARCEL·LA, AMB EDIFICACIÓ INCLOSA**

#### **Antecedents de fet**

1. Des de la notaria d'Esporles s'ha posat en coneixement d'aquest Ajuntament que el Sr. JTF té la intenció de fer la donació gratuïta a aquest Ajuntament de la parcel·la amb referència cadastral 8594911DD7689S0001WJ, ubicada a la carretera de l'Arenal al Cap Blanc, de la Urbanització Las Palmeras. Segons la informació cadastral la parcel·la té 2.283 m<sup>2</sup>, però en la còpia d'escriptura de l'anterior transmissió consta que té una superfície de 4.887 m<sup>2</sup>.
2. De l'informe conjunt de dia 25 de novembre passat, de l'arquitecte municipal i de la TAG d'Urbanisme, es desprenen les següents consideracions:
  - Es tracta d'uns terrenys que pertanyen al Sector VI-Las Palmeras, que en el PGOU es classifiquen com a sòl urbanitzable programat en règim transitori, i correspon en part al Pla parcial dels polígons 14, 16, i un sector del 15, aprovat conforme al Pla General de 1965, i que ja estaven en curs d'execució a l'entrada en vigor de la Llei 19/1975, de 2 de maig, del sòl, i que encara no estan totalment executades.
  - Compten amb pla parcial aprovat abans de l'aprovació del PGOU i no executat, de manera que, en haver-se classificat una part del sector com a sòl urbà, s'hauria de revisar per adaptar-lo a les determinacions del Pla general.
  - El Pla territorial insular de Mallorca classifica dits terrenys com àrees de desenvolupament: sòl urbà i urbanitzable.
  - Fins que no es desenvolupi aquest sector la parcel·la és inedificable i, a més a més, compta amb una edificació ruïnosa que s'hauria de demolar perquè representa un perill.
3. L'arquitecta tècnica municipal en data 18 de febrer passat va emetre un informe en el que se'n poden destacar les següents consideracions:
  - Quant al valor de la parcel·la, tot i la seva qualificació urbanística, en estar situada en un àrea de desenvolupament, i seguint el principi de millor i major aprofitament futur, es valora la parcel·la com a sòl urbà de

manera que, a partir del valor cadastral, se li atribueix un valor de 97.452,42 €.

- Quant al cost de la demolició existent, per tal de neutralitzar l'actual situació de risc per l'estat de l'edifici, es considera adequat demolir-lo fins a nivell de solera, sense incloure la pròpia solera ni la cimentació, que no afecten la seguretat de la parcel·la, i es valora el cost de demolició en 6.366,57 €.

### **Fonaments de dret**

- I. L'article 135 de la Llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears, i en termes semblants els articles 10 i 12 del Reglament de béns de les entitats locals (aprovat pel RD 1732/1986, de 13 de juny), estableixen que les corporacions locals poden adquirir béns a títol gratuït, tot i que, si l'adquisició comportés alguna condició o modalitat onerosa, només es podran adquirir els béns després de l'acreditació prèvia que el valor del gravamen no excedeix del valor del bé que s'adquireix.
- II. En el present cas s'ha constatat que la despesa a realitzar en la demolició és notablement inferior al valor del bé. Encara que l'informe tècnic consideri que s'ha de valorar el bé com a urbà, en l'eventual supòsit que la parcel·la acabés com a sòl rústic, amb una prudent valoració a la baixa a 7 €/m<sup>2</sup>, encara s'obté un valor de gairebé 16.000 €, molt per sobre del cost de demolició.

En virtut dels antecedents i fonaments exposats, se sotmet l'assumpte a votació i per unanimitat dels presents s'adopta el següent acord:

**Primer.** Acceptar la donació gratuïta del Sr. JFT de la parcel·la amb referència cadastral 8594911DD7689S0001WJ, ubicada a la carretera de l'Arenal al Cap Blanc, de la Urbanització Las Palmeras, amb una superfície de 2.283 m<sup>2</sup>.

**Segon.** Condicionar l'efectiva adquisició de la parcel·la de la incorporació a l'expedient o a l'escriptura de la certificació del Registre de la Propietat acreditativa de la llibertat de càrregues i gravàmens.

**Tercer.** Facultar el batle per firmar els documents necessaris per a l'execució del present acord.

### **CONVENI DE COL·LABORACIÓ AMB L'AJUNTAMENT DE MANACOR**

A continuació es veu la sol·licitud presentada per l'Ajuntament de Manacor en la que es comunica que han iniciat els tràmits per seleccionar una persona per cobrir la vacant que hi ha d'enginyer municipal en la seva plantilla, però atès el volum de feina del departament, necessiten un enginyer funcionari per poder tramitar diversos expedients urgents, al manco dos dies per setmana, mentre dura el procés de selecció, i es demana poder disposar de l'enginyer municipal de l'Ajuntament de Lluçmajor.

El batle comenta que, per una qüestió de col·laboració entre ajuntaments, i d'elemental cortesia, s'ha de concedir aquesta col·laboració, tot i que considera que només amb una dedicació del 20% de la jornada, ja que les necessitats i les tasques d'aquest tècnic a l'Ajuntament de Lluçmajor també són moltes.

Sotmès l'assumpte a votació, per unanimitat s'adopta el següent acord:

**Primer.** Aprovar, en els propis termes que apareix redactat, el conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Manacor per a la cessió temporal de l'enginyer

municipal, durant un termini màxim de 3 mesos, i amb una dedicació del 20% de la jornada al servei de dit Ajuntament.

**Segon.** Notificar aquest acord a l'interessat i a l'Ajuntament de Manacor.

**Tercer.** Facultar el batle per firmar els documents necessaris per a l'execució del present acord.

**PRECS I PREGUNTES.**

No se'n formularen.

Un cop acabats els assumptes a tractar, el president aixeca la sessió, de la qual, com a secretari, estenc aquesta acta.

El batle

El secretari