

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DEL CONTRACTE MENOR

Núm. d'expedient: 2023/361M

ASSUMPTE: CONTRACTE MENOR Arrendament de local per destinar-lo a oficina de serveis socials comunitaris bàsics

TIPUS DE CONTRACTE: Contracte privat

PROCEDIMENT I FORMA D'ADJUDICACIÓ: CONTRACTE MENOR

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

Actualment els serveis socials comunitaris bàsics estan ubicats al C/Sindicat, 68 de Lluçmajor. Aquest local ha estat venut i es realitza escriptura amb el nou propietari el dia 1 de febrer de 2023.

A data d'avui, l'Ajuntament no disposa de cap infraestructura pròpia que compleixi els requisits i les especificacions per a poder-se destinar a oficina de serveis socials comunitaris bàsics a Lluçmajor poble.

En aquests moments s'està adequant un edifici de titularitat pública, però durant aquest curt període es fa necessari ubicar els serveis socials i els professionals que treballen, a fi de donar el servei als ciutadans del municipi de Lluçmajor.

L'objecte del contracte és l'arrendament del local ubicat al carrer Sindicat, 68 de Lluçmajor, per a la continuació de la prestació dels serveis socials comunitaris bàsics.

Per altra banda s'assenyala que l'objecte del contracte no s'ha configurat per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació.

2. JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT DEL CONTRACTE

L'Ajuntament no disposa, en aquests moments, d'infraestructura pròpia per assumir la prestació del servei de competència pròpia d'acord amb el que disposa l'article 25, 2 e de la Llei 7/1985 i de prestació obligatòria, segons l'article 26,1,c de l'esmentat text legal.

S'ha fet recerca de locals per ubicar l'oficina de serveis socials temporalment, però no hi ha cap local que compleixi les condicions, es per això que no es presenten 3 pressupostos.

3. ESPECIFICACIONS TÈCNIQUES DE LA PRESTACIÓ

1. Recepció i sala d'espera

La recepció de la ciutadania ha de ser la primera imatge que es rep a l'entrar a un centre de serveis socials. La recepció és l'espai de control del centre (d'accés, telefònic, d'espera...) i ha de combinar la funcionalitat amb certa privacitat per atendre a les persones usuàries.

La sala d'espera és un espai que ha d'estar situat en el camp de visió de la recepció.

2. Despatxos d'atenció al ciutadà

Els despatxos d'atenció al ciutadà han de permetre l'atenció amb intimitat de les persones usuàries dels centres de serveis socials.

El despatx ha de disposar dels elements tecnològics de comunicació que es requereixi per consultar, fer registres o comunicar-se amb l'exterior.

La mida dels despatxos ha de permetre atendre a dues persones (una d'ella en cadira de rodes o amb cotxet d'infant). Entre els despatxos hi ha d'haver, com a mínim, un despatx que permeti l'acollida d'una família.

3. Espais de feina dels tècnics

Si les condicions físiques del centre ho permeten és recomanable que els despatxos d'atenció al ciutadà coincideixin amb l'espai de feina del personal tècnic. Si no és possible, es poden habilitar sales comunes, on el personal tècnic realitzarà aquella tasca que no es fa de cara al públic.

4. Sales de reunions

És convenient la existència de diferents sales de reunions i de diferents mides. Com a mínim, ha d'haver una sala de reunió que permeti convocar a tot el personal del centre i que serveixi també per a mantenir reunions amb col·lectius de la comunitat.

5. Arxius

L'arxiu és l'espai d'emmagatzemament dels expedients i dels arxius del centre. Aquest és un espai que ha d'estar especialment custodiat.

6. Banys

Els banys seran adaptats i s'haurà de disposar de banys pel personal i per la població usuària del centre.

7. Espais per a instal·lacions.

Els centres de serveis socials han de gaudir d'espais que permetin allotjar les instal·lacions de comunicació, calefacció, aire condicionat, etc

4. JUSTIFICACIÓ DEL PROCEDIMENT, TRAMITACIÓ I FORMA D'ADJUDICACIÓ DE L'EXPEDIENT

Amb aquest contracte es pretén donar la continuïtat dels serveis socials comunitaris bàsics al municipi de Lluçmajor i l'atenció adequada als ciutadans. S'ha fet recerca de locals en el municipi de Lluçmajor que complissin les especificacions tècniques però no se n'han trobat. El contracte menor d'arrendament és la solució no recurrent i puntual per seguir prestant els serveis socials, l'oferta presentada del nou propietari és la mateixa que es va presentar a la licitació pels antics propietaris (expedient 025/2018 de contractació).

En aplicació de l'article 118 de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic, el contracte es qualifica de menor en funció de la seva quantia, ja que el seu import és inferior a 15.000 euros (IVA no inclòs).

5. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ

L'òrgan de contractació competent és el Batle de l'Ajuntament de Lluçmajor.

6. VALOR ESTIMAT

El present contracte té un valor estimat de 2.730 €, IVA exclòs

7. PRESSUPOST DEL CONTRACTE I APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

Identificador	Exercici	Descripció	Import inclòs	IVA
00 070000/231/20200	2023	ALQUILER EDIFICIOS SERVICIOS SOCIALES	3.303,30 €	

8. TERMINI D'EXECUCIÓ

La durada de l'arrendament serà de 4 mesos, a partir de la notificació de l'adjudicació, (previsió de dia 1 de febrer fins al 31 de maig de 2023) del local ubicat al C/Sindicat, 68, temps imprescindible i necessari per adequar el local de titularitat pública on es fan les obres per ubicar l'oficina de serveis socials comunitaris bàsics.

9. LLOC DE PRESTACIÓ

Local ubicat al C/Sindicat, 68 del terme municipal de Lluçmajor

10. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Emelia Florit Mora, cap de negociat d'acció social

11. TERMINI DE GARANTIA O JUSTIFICACIÓ DEL SEU NO ESTABLIMENT

No es fixa cap garantia al tractar-se d'un contracte de serveis d'arrendament de local.

12. GARANTIES EXIGIDES PER CONTRACTAR



Ajuntament
de **Lluçmajor**

No és necessària la constitució de garantia definitiva, de conformitat amb el que estableix l'article 153 en relació amb l'article 118 de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic.

13. FORMA DE PAGAMENT DEL PREU

Mitjançant la presentació de factures amb periodicitat mensual, expedida pels propietaris del local i conformada pel responsable del contracte, després de la realització de la prestació del període.

14. RECEPCIÓ O FORMA DE CERTIFICACIÓ DE LA PRESTACIÓ

Local ubicat al C/Sindicat, 68 per destinar-lo a l'oficina de serveis socials.

15. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

En els casos de resolució del contracte per incompliment imputable a l'empresa adjudicatària, l'Ajuntament de Lluçmajor podrà sol·licitar una indemnització pels danys i perjudicis ocasionats, amb la possibilitat d'instar la prohibició de contractar amb l'Administració, d'acord amb la Llei 9/2017 de contractes del Sector Públic.

Lluçmajor, en data de la signatura electrònica.

EL RESPONSABLE DEL CONTRACTE

L'ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ