

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DEL CONTRACTE MENOR

Núm. d'expedient: 2025/4787K

ASSUMPTE: CONTRACTE MENOR Anàlisi, correcció i millora del web turístic de l'Ajuntament de Lluçmajor visitlluçmajor.com; i adquisició d'un banc d'imatges per a la promoció turística del municipi de Lluçmajor

TIPUS DE CONTRACTE: Subministrament

PROCEDIMENT I FORMA D'ADJUDICACIÓ: CONTRACTE MENOR

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

Anàlisi, correcció i millora del web turístic de l'ajuntament de Lluçmajor visitlluçmajor.com i adquisició d'un banc d'imatges per a promoció turística del municipi de Lluçmajor.

Per altra banda s'assenyala que l'objecte del contracte no s'ha configurat per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació.

2. JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT DEL CONTRACTE

La llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, article 25, atorga competències en turisme als municipis, entre d'altres:

h) Informació i promoció de l'activitat turística d'interès i àmbit local.

j) Promoció i gestió turística.

La llei 8/2012, de 19 de juliol, del turisme de les Illes Balears, en l'article 8 atorga competències en turisme als ajuntaments a nivell del seu àmbit territorial, entre d'altres:

b) La promoció turística del municipi en el context de la promoció de cadascuna de les Illes Balears.

c) El foment de l'activitat turística en el terme municipal

El web turístic d'una destinació és una de les eines de promoció i d'informació als visitants més importants. El web ha de subministrar informació fiable, variada, atractiva i actualitzada. Per a aquests propòsits el portal web ha de d'incorporar novetats tècniques, corregir les deficiències i renovar continguts i imatges.

El web turístic de l'ajuntament de Lluçmajor, visitlluçmajor.com necessita una anàlisi per determinar els problemes que presenta actualment per a corregir-los i també per implantar noves funcionalitats, entre altres, la creació de noves pàgines, noves seccions, nous continguts i imatges, obtenció d'estadístiques d'ús del web per diferents criteris, implantació d'enquestes, entre d'altres. Endemés, es necessita assegurar el correcte funcionament del web per a la qual cosa s'estableix un període de garantia d'un any.

El web turístic ha de complir amb la legislació vigent sobre accessibilitat i per tant cal conèixer el nivell de compliment i assolir, com a mínim, el nivell legal establert actualitzat a la darrera versió WCAG 2.2.

D'altra banda, l'àrea de turisme de l'ajuntament no disposa de fotografies actualitzades per a la seva activitat turística promocional i per tant també és necessària l'adquisició d'imatges.

Amb aquest contracte l'ajuntament opta a la convocatòria pública de subvencions per dur a terme accions de foment en matèria d'informació turística per al 2025. Les condicions i terminis d'execució s'han d'adaptar a aquesta convocatòria. Els licitadors hauran de tenir en compte les condicions que hi figuren per a complir-les en les prestacions del contracte:

<https://seu.conselldemallorca.net/fitxa?key=186778>

L'Ajuntament de Lluçmajor no disposa dels mitjans materials ni personals necessaris per dur a terme l'objecte del contracte.

3. ESPECIFICACIONS TÈCNIQUES DE LA PRESTACIÓ

A) Treballs al web visitllucmajor.com

L'actual web de visitllucmajor.com es troba desenvolupada a WordPress CMS i està actualitzada a nivell de seguretat en quant a versions de WordPress i plugins.

- a) Anàlisi del web [visitllucmajor](http://visitllucmajor.com) determinant l'estat de funcionament, les modificacions necessàries i les millores que es poden implementar
- b) Auditoria del nivell d'accessibilitat del web i implementació de les millores i característiques mínimes exigides per llei nivell AA i també d'acord amb el nivell WCAG 2.1 o superior i la norma UNE-EN 301549:2022, amb certificació del nivell obtingut incorporat al web.
- c) Funcionalitats i característiques mínimes que han de millorar-se respecte al web actual amb una nova estructura:

Crear pàgines noves.

Menú principal:

- Inici
- Descobreix (Natura, inclou platges, cales), Cultura (inclou patrimoni), Visites (inclou v. guiades), Turisme actiu (inclou senderisme, cicloturisme, esports)
- Agenda d'esdeveniments
- On menjar (restaurants, bars, producte local)
- On dormir (hotels, allotjaments rurals)
- Serveis diversos (transport, salut, consigna, vehicles)
- Mapa interactiu
- Famílies
- Idiomes: CA / ES / EN / DE / FR (opció de traducció automàtica a altres idiomes)

Estructura transversal i etiquetes:

- Mascotes, accessibilitat, temporada, sostenibilitat
- Paràmetres de cerca i filtres dinàmics

Funcionalitats:

- Continguts geolocalitzats (ex: Arenal / Lluçmajor/ Costa de Lluçmajor)
- Webcams (Habilitar un apartat per afegir contingut per quan estiguin disponibles)

- Integració amb Google Maps
- Agenda dinàmica amb categories i esdeveniments destacats
- Xatbot amb traducció automàtica
- Múltiples idiomes (5) i actualitzacions automàtiques
- Visualització de vídeos i galeries
- Cercador avançat amb filtres
- Formularis: contacte general + per a negocis
- Possibilitat de marcar i compartir continguts entre seccions
- Automatització de publicacions d'agenda a xarxes socials
- Integració automàtica de l'agenda del Consell de Mallorca
- Detecció d'enllaços trencats
- Anàlisi de visites amb Google Analytics + alternatives

Requisits tècnics:

- CMS WordPress
- Disseny responsive (mobile first)
- Allotjament gestionat + vigilància de funcionament durant el període de garantia
- Preparat per integrar possibles utilitats de AR / VR

Cronograma orientatiu:

- Fase 1: Anàlisi, arquitectura i disseny UX/UI (juny)
 - Fase 2: Desenvolupament i maquetació (juny)
 - Fase 3: Integracions, continguts i proves (juliol)
 - Fase 4: Publicació i formació (agost)
- d) Garantia per al funcionament correcte del web. Durant la garantia s'adoptaran les mesures següents al web [visitllucmajor.com](https://seu.llucmajor.com):
- Que el web sigui visible i accessible als usuaris mitjançant l'allotjament del web.
Traspassar titularitat del web a l'ajuntament de Llucmajor
 - Preservar la informació amb còpia de seguretat a intervals regulars que facilitin la recuperació en cas de pèrdua o danys dels arxius.

- Garantir el funcionament del nucli de WordPress i plugins incorporant les versions disponibles.
 - Revisió de la seguretat del web i, en cas necessari, mesures correctores
 - Preveure una programació a mida i gestió de contingut en WordPress d'un mínim de 50 hores.
- B)** Adquisició d'un banc d'imatges amb tots els drets, per a l'ajuntament de Lluçmajor amb un mínim de 200 imatges
- la temàtica de les imatges serà sobre els recursos turístics del municipi entesos de forma extensa: patrimonials, paisatgístics, etnològics, culturals, gastronòmics, manifestacions culturals, esportives, populars, productes turístics, allotjaments, platges, i altres temes d'interès
 - Les imatges hauran de ser actuals (2023, 2024 i 2025) i originals realitzades per un professional de la imatge (no poden provenir d'un banc d'imatges)
 - El municipi serà titular definitiu de les imatges amb tots els drets
 - Com a mínim, lliurar dues versions una a màxima resolució i altra en format PNG per a publicació en webs

El termini màxim d'execució obligatori i garantit: 01 d'agost de 2025

4. JUSTIFICACIÓ DEL PROCEDIMENT, TRAMITACIÓ I FORMA D'ADJUDICACIÓ DE L'EXPEDIENT

El web turístic de Lluçmajor és un dels contactes directes entre els visitants que cerquen informació sobre la destinació. El funcionament deficient del web fa que el servei d'informació que es dona a través del mateix no sigui acurat. Es tracta per tant de posar-lo en condicions de que pugui funcionar i es puguin fer les gestions que necessita per corregir informacions, afegir-ne i resoldre els apartats que no estan funcionant correctament, incorporar noves funcionalitats, garantir el seu funcionament, etc. La contractació es fa mitjançant un contracte menor per una necessitat puntual, no recurrent de durada no superior a un any.

Els criteris de selecció seran, sobre un total de 100 punts.

Els criteris de selecció seran, sobre un total de 100 punts, els següents:

Criteris objectius:

1. Import del pressupost més econòmic

Puntuació màxima 30 punts

2. Creació i traducció de tot el web en idioma francès. Si es realitza la traducció per mitjans automatitzats, serà supervisada per un traductor.

Puntuació màxima 10 punts

3. Creació i traducció de tot el web en idioma italià. Si es realitza la traducció per mitjans automatitzats, serà supervisada per un traductor.

Puntuació màxima 10 punts

- 4. Incrementar l'accessibilitat del web per damunt el mínim AA WCAG 2.2 fins a la certificació WCAG 2.2 Nivell AAA*

Puntuació màxima 5 punts

- 5. Creació d'un mínim de 25 nous continguts sobre el municipi de Lluçmajor amb un mínim de 2 imatges relacionades amb el contingut.*

Puntuació màxima 10 punts, proporcional al nombre del número de continguts oferts. 1 punt per cada 5 continguts per damunt el mínim.

- 6. Major número d'imatges ofertes per damunt el mínim (200).*

Puntuació màxima 5, 1 punt per cada 5 imatges.

- 7. Major número d'hores a partir del mínim de 50 h.*

Puntuació màxima 10 punts, proporcional al número d'hores ofertes per damunt el mínim. 1 punt per cada 3 hores.

- 8. Realització de la memòria necessària per a la justificació amb tots els detalls que siguin indicats pel Consell de Mallorca i les esmenes corresponents si escau complint amb els terminis exigits.*

Criteri subjectiu:

- 1. Qualitat de l'anàlisi del web visitlluçmajor.com*

Els criteris que avaluables mitjançant judici de valor es puntuaran per separat de la següent forma, sent PMC la puntuació màxima del criteri:

- a) Fins a 10% sobre PMC: no aporta cap proposta tècnica per a un criteri o presenta proposta generalista o incompleta.*
- b) Fins al 25% sobre PMC: presenta proposta raonada, adaptada a la problemàtica del projecte i completa sobre tots els aspectes requerits, però aporta poc respecte a allò indicat a les PT prescripcions tècniques de la prestació.*
- c) Fins al 50% sobre PMC: presenta una proposta ben detallada, adaptada a la problemàtica del projecte i completa sobre tots els aspectes requerits i aporta valor en alguns aspectes del contracte.*
- d) Fins al 100% sobre PMC: presenta una proposta excel·lent, molt detallada en tots els aspectes requerits i amb gran aportació de valor en els aspectes més importants del contracte.*

Es valorarà en aquest apartat: la qualitat, la concreció i el nivell de detall de la solució plantejada, sempre que estigui alineada amb les necessitats de l'ajuntament de les especificacions tècniques de la prestació i es consideri viable i realista des del punt de vista tècnic i organitzatiu.

Criteri	Puntuació màxima	Puntuació proporcional	Empresa	Puntuació obtinguda	Posició de l'oferta
Pressupost més econòmic	30				
Web en francès	15				
Web en italià	10				
Increment de l'accessibilitat per damunt del WCAG 2.2	5				
Creació de nous continguts (amb mínim 2 fotografies) per damunt el mínim exigít (25)	10	1 punt per cada 5 nous continguts			
Oferiment de més hores del mínim exigít (50)	10	1 punt per cada 3 hores			
Oferiment de més imatges per al banc d'imatges per damunt el mínim (200)	5				
Realització de la memòria per a la justificació de la subvenció	5				
Nivell de qualitat de l'anàlisi del	10	10%, 25%,50%, 100% segons criteri			

web		subjectiu			
Total	100				

En aplicació de l'article 118 de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic, el contracte es qualifica de menor en funció de la seva quantia, ja que el seu import és inferior a 15.000 euros (IVA no inclòs).

5. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ

L'òrgan de contractació competent és la Batlessa de l'Ajuntament de Lluçmajor.

6. VALOR ESTIMAT

El present contracte té un valor estimat de 10.433,33 €, IVA exclòs

7. PRESSUPOST DEL CONTRACTE I APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

Identificador	Exercici	Descripció	Import IVA inclòs
012000/920/6400001/090B	2025	APLICACIONES INFORMÁTICAS (EXT)	12.624,33 €

8. TERMINI D'EXECUCIÓ

El termini màxim d'execució garantit serà des de la notificació de l'adjudicació, fins l'1 d'agost de 2025.

9. LLOC DE PRESTACIÓ

Lluçmajor

10. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Andreu M^a López Sastre, tècnic de turisme

11. TERMINI DE GARANTIA O JUSTIFICACIÓ DEL SEU NO ESTABLIMENT

El termini de garantia serà el que estableix la normativa vigent.

12. GARANTIES EXIGIDES PER CONTRACTAR

No és necessària la constitució de garantia definitiva, de conformitat amb el que estableix l'article 153 en relació amb l'article 118 de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic.

13. FORMA DE PAGAMENT DEL PREU

Mitjançant la presentació d'una única factura, abans de dia 08 d'agost de 2025, expedida per l'entitat i conformada pel responsable del contracte.

14. RECEPCIÓ O FORMA DE CERTIFICACIÓ DE LA PRESTACIÓ

Treballs al web: declaració responsable dels treballs executats al web amb els justificants necessaris

Banc d'imatges: recepció material dels arxius en format físic i digital amb els certificats que atorguen la titularitat a l'ajuntament de Lluçmajor amb tots els drets.

15. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

En els casos de resolució del contracte per incompliment imputable a l'empresa adjudicatària, l'Ajuntament de Lluçmajor podrà sol·licitar una indemnització pels danys i perjudicis ocasionats, amb la possibilitat d'instar la prohibició de contractar amb l'Administració, d'acord amb la Llei 9/2017 de contractes del Sector Públic.

Lluçmajor, en data de la signatura electrònica.

EL RESPONSABLE DEL CONTRACTE

L'ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ